

Số: /KH-UBND

Ngọk Réo, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Làm việc của Lãnh đạo UBND xã với các thôn
thuộc xã Ngọk Réo năm 2025

Thực hiện Quy chế làm việc của UBND xã;

Để kịp thời nắm bắt thông tin, chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc đối với hoạt động của thôn, đồng thời tăng cường lãnh đạo đảm bảo thôn thực hiện hoàn thành tốt các chỉ tiêu về kinh tế, xã hội, an ninh trật tự 6 tháng cuối năm 2025, UBND xã xây dựng Kế hoạch đồng chí Chủ tịch UBND xã đi làm việc với các thôn như sau:

1. Về thành phần:

- Đồng chí Chủ tịch UBND xã chủ trì làm việc.
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND-UBND, Phòng KT, Phòng VHXX.
- BQL thôn (*thôn trưởng, thôn phó*); mời đồng chí Bí thư chi bộ thôn, đồng chí Trưởng Ban CTMT thôn.
- Toàn thể Nhân dân thôn (*giao đồng chí thôn trưởng thông báo triệu tập*).

2. Nội dung làm việc:

- Nắm bắt tình hình chung về thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế, xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh của thôn, những tồn tại khó khăn vướng mắc (*nếu có, cả những ý kiến kiến nghị đề xuất của cử tri*).
- Trên cơ sở khó khăn vướng mắc ở thôn, tập trung chỉ đạo giải quyết một cách kịp thời, có hiệu quả.

(Theo Đề cương báo cáo gửi kèm).

3. Về thời gian, địa điểm

Thời gian	Thôn/ địa điểm
08h00' Ngày 12/8/2025 (<i>Sáng thứ 3</i>)	Đăk Duông (<i>Nhà rông</i>)
14h00' Ngày 12/8/2025 (<i>Chiều thứ 3</i>)	Kon Jri (<i>Nhà rông</i>)
08h00' Ngày 13/8/2025 (<i>Sáng thứ 4</i>)	Kon Sotiu II (<i>Nhà rông</i>)
14h00' Ngày 13/8/2025 (<i>Chiều thứ 4</i>)	Kon Sotiu (<i>Nhà rông</i>)

08h00' Ngày 14/8/2025 (Sáng thứ 5)	Kon Gu I (Nhà rông)
14h00' Ngày 14/8/2025 (Chiều thứ 5)	Kon Gu II (Nhà rông)
14h00' Ngày 18/8/2025 (Chiều thứ 2)	Kon Brông (Nhà rông)
08h00' Ngày 19/8/2025 (Sáng thứ 3)	Thôn 7 (Nhà VH thôn)
14h00' Ngày 19/8/2025 (Chiều thứ 3)	Đăk Têg (Nhà rông)
08h00' Ngày 20/8/2025 (Sáng thứ 4)	Kon Rôn (Nhà rông)
14h00' Ngày 20/8/2025 (Chiều thứ 4)	Kon BơBăn (Nhà rông)
08h00' Ngày 21/8/2025 (Sáng thứ 5)	Kon HơDrế (Nhà rông)
14h00' Ngày 21/8/2025 (Chiều thứ 4)	Kon Krok (Nhà rông)

- Các thôn chuẩn bị và gửi báo cáo về UBND xã (qua Văn phòng HĐND-UBND xã) chậm nhất **trước 01 ngày** theo thời gian làm việc tại thôn.

- Kế hoạch này thay cho giấy mời; đề nghị các thành phần tham dự đầy đủ, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc các thôn kịp thời báo cáo, có thay đổi về thời gian UBND xã sẽ kịp thời thông tin đến các thôn (qua Văn phòng HĐND và UBND xã)./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- Như thành phần làm việc (t/h);
- Lưu: VP.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Văn Ca