

Số: /TB-UBND

Ngọk Réo, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc phân công bổ sung nhiệm vụ đối với công chức
Trung tâm phục vụ hành chính công xã Ngọk Réo

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025 Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 170/2025/NĐ-CP, ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phân một cửa và Cổng dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-UBND ngày 09/7/2025 của UBND xã Ngọk Réo về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Văn hóa-Xã hội xã Ngọk Réo;

Căn cứ Quyết định số 01/2025/QĐ-UBND ngày 22/7/2025 của UBND xã Ngọk Réo về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm phục vụ hành chính công xã Ngọk Réo;

Căn cứ tình hình thực tiễn về thực hiện các nhiệm vụ đối với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp và được sự thống nhất của thành viên UBND xã;

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Ngọk Réo thông báo phân công bổ sung một số nhiệm vụ ngoài nhiệm vụ chuyên môn được quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, ngày 09/6/2025 của Chính phủ đối với công chức Trung tâm phục vụ hành chính công xã Ngọk Réo, như sau:

1. Bà Nguyễn Thị Thủy, ngoài nhiệm vụ phân công cán bộ phụ trách giao dịch hành chính của Trung tâm phục vụ hành chính công, thực hiện hỗ trợ Phòng Văn hóa-Xã hội xã thực hiện đối với nội dung Bảo trợ xã hội. Thời gian thực hiện nhiệm vụ kể từ ngày **06/10/2025**.

2. Giao Thủ trưởng các phòng chuyên môn trên cơ sở chức năng nhiệm vụ quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị và tình hình thực tế thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của công chức Trung tâm phục vụ hành chính công để có sự phân công nhiệm vụ hỗ trợ thực hiện nhiệm vụ phù hợp theo nội dung tại Thông báo này nhưng phải đảm bảo các hoạt động giao dịch hành chính của công chức tại Trung tâm thông suốt, hiệu quả.

3. Giao giám đốc và Phó giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được giao tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ và nội dung phân công nhiệm vụ hỗ trợ tại thông báo này, phối hợp với thủ trưởng các phòng chuyên môn xã để công chức tại Trung tâm phục vụ hành chính công tham gia hỗ trợ thực hiện các nhiệm vụ nhưng vẫn đảm bảo các hoạt động giao dịch hành

chính của Trung tâm thông suốt. Trong quá trình công chức Trung tâm thực hiện các nhiệm vụ tại Thông báo này nhưng không đảm bảo các hoạt động giao dịch hành chính của Trung tâm thông suốt thì khẩn trương báo cáo cụ thể bằng văn bản về Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (Qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để có sự xem xét, điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Ngọc Réo thông báo để các cơ quan, đơn vị, cá nhân biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ xã (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- Các phòng chuyên môn xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Bà Nguyễn Thị Thủy (t/hiện);
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Đặng Ngọc Tiến