

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế hoạt động của
Ban Tuyển sinh quân sự xã Ngọk Réo

TRƯỞNG BAN TUYỂN SINH QUÂN SỰ XÃ NGỌK RÉO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Thông tư số 41/2025/TT-BQP ngày 07/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng Quy định và hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường trong Quân đội;

Căn cứ Quyết định số 6154/QĐ-BQP ngày 01/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về việc ban hành quy chế tổ chức hoạt động của Ban Tuyển sinh quân sự các cấp và Hội đồng Tuyển sinh nhà trường Quân đội;

Căn cứ Hướng dẫn số 728/HD-TSQS ngày 25/02/2026 của Ban Tuyển sinh quân sự tỉnh Quảng Ngãi về kiện toàn Ban Tuyển sinh quân sự cấp xã và tổ chức sơ tuyển vào đào tạo đại học, cao đẳng quân sự năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 110/QĐ-UBND ngày 23/3/2026 của Ủy ban nhân dân xã Ngọk Réo về kiện toàn Ban Tuyển sinh quân sự xã Ngọk Réo;

Theo đề nghị của Ban chỉ huy quân sự xã Ngọk Réo tại Tờ trình số 68/TTr-BCH ngày 17/8/2026,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Tuyển sinh quân sự xã Ngọk Réo.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban Chỉ huy quân sự xã, các thành viên Ban Tuyển sinh quân sự xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban TSQS tỉnh;
- Lưu: VT, BTSQS.Tr

TM. BAN TUYỂN SINH QUÂN SỰ
TRƯỞNG BAN



CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
Đặng Ngọc Tiến

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Tuyển sinh quân sự xã Ngok Réo
(Ban hành kèm theo Quyết định số 173/QĐ-TSQS, ngày 25/8/2026
của Trưởng ban Tuyển sinh quân sự xã Ngok Réo)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, mối quan hệ công tác của Ban Tuyển sinh quân sự xã trong thực hiện công tác tuyển sinh quân sự trên địa bàn xã Ngok Réo.

2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với Ban Tuyển sinh quân sự xã; Trưởng ban, Phó trưởng ban, các thành viên Ban Tuyển sinh quân sự xã và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, hướng nghiệp tuyển sinh, sơ tuyển, thi tuyển, xét tuyển, cử tuyển, trúng tuyển (sau đây gọi là công tác tuyển sinh quân sự) trên địa bàn xã Ngok Réo.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban Tuyển sinh quân sự xã hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được phân công đảm nhiệm, tuân thủ đúng chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, Pháp luật Nhà nước. Bảo đảm sự phối hợp hiệp đồng trao đổi thông tin với các thành viên trong mọi hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao. Làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định của Ban Tuyển sinh quân sự phải được quá nửa tổng số thành viên biểu quyết tán thành. Ban Tuyển sinh quân sự hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm.

2. Phát huy vai trò trách nhiệm, chủ động sáng tạo giải quyết công tác Tuyển sinh quân sự khách quan, trung thực, công khai, chính xác, kịp thời, đúng quy định về công tác giáo dục, đào tạo của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

3. Ban Tuyển sinh quân sự xã xem xét, giải quyết các khiếu nại, tố cáo của công dân đối với quyết định của Ủy ban nhân dân xã về công tác Tuyển sinh quân sự; các khiếu nại, tố cáo phải được giải quyết theo Luật khiếu nại, Luật tố cáo và các văn bản quy phạm pháp luật liên quan. Trong thời gian giải quyết các khiếu nại, tố cáo của công dân thì quyết định của Ủy ban nhân dân xã vẫn được thi hành.

4. Các thành viên Ban Tuyển sinh quân sự xã chịu trách nhiệm trực tiếp về công tác Tuyển sinh quân sự theo chức năng nhiệm vụ của cơ quan mà lãnh đạo cơ quan đó làm thành viên; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng ban Tuyển sinh quân sự xã.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ và quan hệ công tác của Ban Tuyển sinh quân sự xã

1. Chức năng

Ban Tuyển sinh quân sự xã do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã quyết định thành lập, có chức năng giúp Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã thực hiện nhiệm vụ quản lý, chỉ đạo hoạt động tuyển sinh và đào tạo vào các trường trong Quân đội hằng năm.

2. Nhiệm vụ

Thực hiện theo quy định tại Quyết định số 6154/QĐ-BQP, ngày 01/12/2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng, Ban hành Quy định việc tổ chức hoạt động của Ban tuyển sinh quân sự các cấp và Hội đồng tuyển sinh nhà trường Quân đội;

3. Quan hệ trong tuyển sinh

a) Quan hệ với Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã là chấp hành sự lãnh đạo, chỉ huy, chỉ đạo trong công tác tuyển sinh quân sự trên địa bàn xã.

b) Quan hệ với Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên là phục tùng sự chỉ đạo về chuyên môn, nghiệp vụ tuyển sinh quân sự.

c) Quan hệ với cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến công tác giáo dục, đào tạo ở cấp xã là phối hợp thực hiện nhiệm vụ quân sự.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban

1. Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã trong tổ chức triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự tới các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong địa bàn xã theo hướng dẫn của Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên đúng quy định của Nhà nước, Bộ Quốc phòng.

2. Quán triệt việc thực hiện Quy chế hoạt động của Ban Tuyển sinh quân sự cấp xã; các hướng dẫn về công tác tuyển sinh quân sự của Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên.

3. Phân công nhiệm vụ cho Phó trưởng Ban và các thành viên chịu trách nhiệm về các mặt công tác tuyển sinh quân sự.

4. Chủ trì tổ chức thực hiện nhiệm vụ đăng ký tuyển sinh quân sự; kiểm tra hồ sơ; xác minh lý lịch; phối hợp, tổ chức khám sức khỏe; tổ chức sơ tuyển; lập danh sách dự tuyển; lập hồ sơ đề nghị dự thi, dự tuyển cho các thí sinh đủ tiêu chuẩn dự tuyển vào các trường Quân đội.

5. Chỉ đạo tổng kết, báo cáo Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã, Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên về kết quả công tác tuyển sinh quân sự và việc thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan đến công tác tuyển sinh quân sự.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng ban

Chấp hành sự chỉ huy, chỉ đạo của Trưởng ban và thay Trưởng ban ký ban hành văn bản hướng dẫn, chỉ đạo và giải quyết các công việc liên quan đến công tác tuyển sinh quân sự khi được Trưởng ban ủy quyền.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của ủy viên

Tham mưu giúp Trưởng ban theo dõi, giám sát các hoạt động trong lĩnh vực quản lý chuyên môn, tổ chức triển khai kế hoạch công tác tuyển sinh quân sự đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước và quy định, hướng dẫn của Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên.

Điều 7. Cơ quan thường trực Ban Tuyển sinh quân sự cấp xã

a) Chấp hành sự chỉ huy, chỉ đạo của Trưởng ban, Phó Trưởng ban trong thực hiện nhiệm vụ; tiếp nhận, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo; cung cấp đầy đủ thông tin về công tác tuyển sinh quân sự cho các cơ quan báo chí, phát thanh, truyền hình trên địa bàn xã quản lý theo quy định.

b) Phối hợp, tổ chức các hội nghị về công tác tuyển sinh.

c) Chịu trách nhiệm trước pháp luật và Trưởng ban về việc chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ; tiếp nhận, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo; cung cấp đầy đủ thông tin về công tác tuyển sinh quân sự cho các cơ quan báo chí, phát thanh, truyền hình trên địa bàn xã quản lý theo quy định.

d) Tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền đề nghị khen thưởng, kỷ luật các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác giáo dục, đào tạo do Trưởng ban phân công.

5. Ủy viên kiêm thư ký

a) Chịu sự chỉ đạo của Trưởng Ban, tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển, hồ sơ tuyển, văn bản, tài liệu trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của Ban Tuyển sinh quân sự.

b) Ghi biên bản các phiên họp của Ban Tuyển sinh quân sự.

c) Tổng hợp, báo cáo Trưởng ban kết quả thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự trên địa bàn cấp xã quản lý theo quy định.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN TUYỂN SINH QUÂN SỰ

Điều 8. Tổ chức tuyên truyền, hướng nghiệp tuyển sinh quân sự

Ban Tuyển sinh quân sự xã xây dựng kế hoạch tổ chức tuyên truyền hướng nghiệp tuyển sinh quân sự trong phạm vi ngành, lĩnh vực, địa bàn cơ quan, đơn vị thuộc quyền. Thống nhất nội dung, phạm vi, quy mô tổ chức với cơ quan Chính trị cùng cấp (nếu có); phối hợp với các cơ quan, đơn vị, ban, ngành, đoàn thể có liên quan để tổ chức thực hiện.

Điều 9. Công tác hồ sơ tuyển sinh

1. Chỉ đạo công tác đăng ký hồ sơ sơ tuyển, xét tuyển, cử tuyển.
2. Hướng dẫn triển khai đăng ký, cấp phát hồ sơ cho thí sinh tham gia đăng ký dự tuyển, sơ tuyển, thi tuyển, cử tuyển, tuyển sinh quân sự trong năm theo quy định.
3. Tổ chức thẩm định và bàn giao hồ sơ đủ điều kiện dự xét tuyển, thi tuyển, cử tuyển và báo cáo kết quả xét duyệt hồ sơ tuyển sinh trên cơ sở chỉ tiêu đào tạo và tiêu chuẩn tuyển chọn của cấp có thẩm quyền theo hướng dẫn của Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên.

Điều 10. Công tác sơ tuyển, thi tuyển, cử tuyển, xét tuyển và xét tuyển thẳng

1. Công tác sơ tuyển

Ban Tuyển sinh quân sự xã đăng ký sơ tuyển, tổ chức sơ tuyển cho các đối tượng không phải là quân nhân tại ngũ thuộc địa bàn cấp xã quản lý theo kế hoạch và hướng dẫn của Ban Tuyển sinh quân sự cấp tỉnh; sơ tuyển cho quân nhân tại ngũ theo hướng dẫn của Ban Tuyển sinh quân sự cấp quân khu.

2. Công tác thi tuyển

Ban Tuyển sinh quân sự xã hướng dẫn các đối tượng không phải là quân nhân tại ngũ thuộc địa bàn cấp xã quản lý đăng ký dự thi; hướng dẫn thí sinh đến các học viện, nhà trường, cơ sở đào tạo trong Quân đội dự tuyển và nhập học theo quy định của Bộ Quốc phòng.

3. Công tác cử tuyển, xét tuyển, xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển

Ban Tuyển sinh quân sự xã chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trong xã thực hiện nhiệm vụ cử tuyển, xét tuyển, xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển cho các đối tượng không phải là quân nhân tại ngũ theo quy định của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

Điều 11. Quản lý kết quả tuyển sinh

Ban Tuyển sinh quân sự xã quản lý kết quả đủ điều kiện dự tuyển, xét tuyển, thi tuyển kết hợp với xét tuyển; cử tuyển và danh sách thí sinh trúng tuyển vào các học viện, Nhà trường trong Quân đội đối với thí sinh trực tiếp đăng ký dự tuyển trong địa bàn xã quản lý.

Điều 12. Hội nghị Ban Tuyển sinh quân sự

Ban Tuyển sinh quân sự xã tổ chức hội nghị triển khai nhiệm vụ tuyển sinh quân sự; tổng kết, báo cáo kết quả Tuyển sinh quân sự trong năm theo kế hoạch và quyết định của Trưởng ban Tuyển sinh quân sự cùng cấp.

Điều 13. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Thông tin công tác tuyển sinh quân sự

a) Ban Tuyển sinh quân sự xã có trách nhiệm báo cáo đầy đủ, chính xác bằng văn bản các thông tin về hoạt động tuyển sinh quân sự với cấp có thẩm quyền, thường xuyên theo kế hoạch hoặc đột xuất theo hướng dẫn của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

b) Cơ quan thường trực Ban Tuyển sinh quân sự xã, Thành viên Thư ký, bộ phận chuyên môn khác của Ban tuyển sinh quân sự xã, báo cáo đầy đủ, khách quan mọi thông tin về hoạt động tuyển sinh quân sự với Trưởng ban.

c) Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Tuyển sinh quân sự xã báo cáo với Trưởng ban những công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; nội dung đề xuất, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo về công tác Tuyển sinh quân sự và kết quả các hội nghị, cuộc họp khi được ủy quyền tham dự hoặc phụ trách chỉ đạo.

2. Báo cáo công tác tuyển sinh quân sự

a) Ban Tuyển sinh quân sự xã tổng hợp báo cáo Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã, Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên về số lượng, chất lượng đối tượng dự tuyển, thi tuyển và cử tuyển trên địa bàn xã đúng trình tự, thủ tục, thời gian quy định của cấp trên.

b) Ban Tuyển sinh quân sự xã báo Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên trực tiếp theo kế hoạch tuyển sinh hằng năm đã được phê duyệt.

Điều 14. Kinh phí tuyển sinh

Kinh phí tuyển sinh quân sự được bảo đảm từ nguồn ngân sách Nhà nước và được quản lý và thực hiện theo quy định của Luật ngân sách Nhà nước và pháp luật khác có liên quan. Việc thu, quản lý, sử dụng nguồn thu phí, lệ phí sơ tuyển, xét tuyển, thi tuyển trong Tuyển sinh quân sự thực hiện đúng quy định của Nhà nước và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính và Bộ Quốc phòng.

Điều 15. Khen thưởng

1. Cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ Tuyển sinh quân sự được Ban Tuyển sinh quân sự xã xem xét đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định của Nhà nước.

2. Các cá nhân hoạt động tích cực, phát hiện những hành vi tiêu cực trong công tác tuyển sinh quân sự được Trưởng ban Tuyển sinh quân sự xã xem xét khen thưởng kịp thời theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định.

Điều 16. Xử lý vi phạm

1. Người tham gia nhiệm vụ Tuyển sinh quân sự có hành vi vi phạm công tác Tuyển sinh quân sự bị đình chỉ việc thực hiện nhiệm vụ; tùy theo tính chất, mức độ hành vi vi phạm để xử lý kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự.

2. Thí sinh có hành vi vi phạm quy chế, quy định về hồ sơ sơ tuyển; vi phạm quy định trong thi tuyển, xét tuyển, cử tuyển bị đình chỉ quyền tham gia Tuyển sinh quân sự năm đó và tùy theo tính chất, mức độ vi phạm để xem xét xử lý kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm pháp lý theo quy định của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 17. Trách nhiệm thi hành

Ban Tuyển sinh quân sự xã, Cơ quan thường trực Ban Tuyển sinh quân sự xã và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy chế này.

Điều 18. Tổ chức thực hiện

Trong quá trình tổ chức thực hiện Quy chế, nếu có nội dung nào chưa phù hợp, các thành viên Ban Tuyển sinh quân sự xã, các cơ quan đơn vị liên quan báo cáo kịp thời và đề xuất hướng sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. Báo cáo về Cơ quan thường trực (*Ban chỉ huy quân sự xã*) để tổng hợp trình Trưởng ban xem xét, quyết định./.